

Министерство социальной политики
Краевое государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания
населения «Восточный»
(КГБУ СО «КЦСОН «Восточный»)
Юридический адрес 663620 Красноярский край,
Канский район, с. Филимоново, ул. Западная, д.5
Почтовый адрес 663600 Красноярский край,
г. Канск, 4-й Центральный 22 А,
Телефон (839161) 2-26-54, 2-14-79
Факс (839161) 2-26-54
E-mail: cso-kan@mail.ru
ОГРН 1022401363962
ИНН/КПП 2450018107/245001001

Канская межрайонная прокуратура
для Любимовой А.Б.
г. Канск, ул. 30 лет ВЛКСМ, 9

« 21 » 09 2022 г.
№ 483

Ответ на представление

На Ваше представление от 26.08.2022, рассмотренное с участием представителя Канской межрайонной прокуратуры Любимовой А.Б., сообщаем, что Гришан Ирина Владимировна, 26.11.1959 года рождения, состояла на обслуживании в отделении социального обслуживания на дому №2 КГБУ СО «КЦСОН «Восточный» и являлась получателем социальных услуг с 19.04.2021г. по 31.08.2022г.

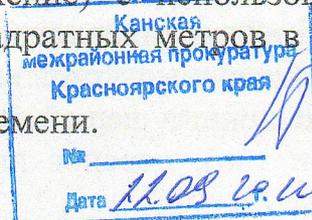
Гришан И.В. предоставлялись услуги на дому согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ), в том числе социально-бытовые услуги: смена нательного белья; уход за волосами; влажная уборка (мытьё) полов, жилого помещения (жилая комната, кухня, коридор, ванная комната, туалет; вынос мусора в мусоропровод или в мусорный контейнер; очистка от пыли (без мытья) полов или стен наружных поверхностей корпусной мебели, бытовой техники, подоконников, дверей.

Согласно Приказа Министерства Социальной политики Красноярского края от 19.03.2021г. №27-н «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и Порядка предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» выше перечисленные социальные услуги предоставляются при следующих условиях:

- Влажная уборка (мытьё) полов, жилого помещения (жилая комната, кухня, коридор, ванная комната, туалет:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подготовка к работе уборочного инвентаря, предоставляемого получателем социальных услуг; мытьё полов (уборка напольного коврика, намачивание поверхности и удаление излишней влаги, смена воды по мере загрязнения, размещение мебели, ковров, паласов, ковровых дорожек в первоначальное положение) с использованием тряпкодержателя, швабры на площади не более 40 квадратных метров в одном жилом помещении.

2. Норма времени: в пределах 20 минут рабочего времени.



3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более двух раз в месяц.

4. Единица социальной услуги: мытьё полов в одном жилом помещении (жилая комната, кухня, коридор или ванная комната и туалет) - 1 услуга.

- Вынос мусора в мусоропровод или в мусорный контейнер:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: бытовой мусор в специальном ведре или в пакете получателя социальных услуг объемом не более тридцати литров весом до семи килограммов выносится в мусоропровод или в мусорный контейнер, расположенный в пределах пешеходной доступности; специальное ведро для мусора после опорожнения доставляется получателю социальных услуг.

2. Норма времени: в пределах 10 минут рабочего времени.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более трех раз в неделю по мере необходимости.

4. Единица социальной услуги: один вынос мусора - 1 услуга.

- Очистка от пыли (без мытья) полов или стен, наружных поверхностей корпусной мебели, бытовой техники, подоконников, дверей

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подготовка к работе уборочного инвентаря, предоставляемого получателем социальных услуг; очистка влажной тряпкой, шваброй или веником от пыли (без мытья) полов в жилом помещении (жилая комната, кухня, коридор, ванная комната, туалет) площадью не более 40 квадратных метров без передвижения крупногабаритной мебели; очистка от пыли (без мытья) наружных поверхностей корпусной мебели, открытых полок, аудио-, видео-, бытовой техники, компьютеров, телефонов, кондиционеров, подоконников, дверей влажной тряпкой (ветошью) в жилом помещении (жилая комната, кухня, коридор, ванная комната, туалет) площадью не более 40 квадратных метров; очистка свободных поверхностей стен жилого помещения.

2. Норма времени: в пределах 20 минут рабочего времени.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более четырех раз в месяц.

4. Единица социальной услуги: очистка или протирка от пыли (без мытья) в одном жилом помещении - 1 услуга.

- Уход за волосами:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подача получателю социальных услуг расчески, заколок при необходимости, расчесывание волос получателя социальных услуг, заплетание волос, закрепление волос заколками, шпильками или резинками.

2. Норма времени: в пределах 10 минут рабочего времени за одно посещение.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более одного раза в день посещения получателя социальных услуг на дому.

4. Единица социальной услуги: уход за волосами одного получателя социальных услуг за одно посещение - 1 услуга

- Смена постельного белья:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: проверка наличия в постели личных вещей получателя социальных услуг (в т.ч. слуховых протезов, очков и т.д.), перенос личных вещей в безопасное место, при необходимости

помощь получателю социальных услуг при перемещении в постели; снятие грязных постельных принадлежностей (простыни, наволочек, пододеяльника, полотенца) и их сбор в отведенное для этого место, надевание чистого белья, предоставляемого получателем социальных услуг, на постельные принадлежности, протирка изголовья кровати, поверхностей возле постели от бельевой пыли.

2. Норма времени: в пределах 10 минут рабочего времени за одно посещение.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более трех раз в неделю.

4. Единица социальной услуги: одна смена белья одному получателю социальных услуг.

- Смена нательного белья:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: подбор комплекта чистого белья, предоставляемого получателем социальных услуг, помощь получателю социальных услуг при раздевании, сбор грязного белья в отведенное для этого место, помощь получателю социальных услуг при одевании, помощь лежачему получателю социальных услуг в перемещении в постели при проведении процедуры смены белья.

2. Норма времени: в пределах 10 минут рабочего времени за одно посещение.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более трех раз в неделю.

4. Единица социальной услуги: одна смена белья одному получателю социальных услуг.

В случае не предоставления получателем социальных услуг условий для оказания социальных услуг, услугу предоставить затруднительно. Социальный работник в таком случае проводит беседу с получателем или его родственником, чтобы те приобрели или предоставили необходимый инвентарь для оказания социальной услуги (влажной уборки, смены постельного и нательного белья, и др.).

Социальные услуги предоставлялись получателю социальных услуг Гришан И.В. в помещении, где она проживала, во втором помещении проживает сожитель ее сестры Сергей Викторович. Сожитель Шевченко Л.В. не работает, доходов не имеет, приносит мусор в квартиру с уличных контейнеров. Шевченко Л.В. и Сергей Викторович, заходя с улицы, не снимают обувь и ходят по квартире. У них имеется собака, которая после прогулки на улице ходит по квартире и заносит грязь. В обязанности социального работника не входит предоставлять социальные услуги всем проживающим в квартире гражданам с получателем социальных услуг. Социальным работником влажная уборка проводилась у Гришан И.В. согласно законодательства. В данном случае жильцы квартиры сами не соблюдают чистоту и порядок в квартире (не моют). При беседе с Шевченко Л.В. о состоянии помещения, она пояснила, что ее все устраивает. Она возражала, чтобы социальный работник убирал на места какие-либо вещи, говорила: «это наши вещи, ничего не трогайте».

Отсутствие у Гришан И.В. на момент проверки 10.08.2022г. постельного белья является желанием ее сестры Шевченко Л.В. Социальный работник не имеет права брать без разрешения или искать где-либо в квартире, в шкафу что-либо (постельное белье или др. вещи), чтобы предоставить услугу получателю Гришан И.В.

Помимо выше перечисленных бытовых услуг Гришан И.В. предоставлялась помывка получателя социальных услуг в ванной, в душе:

1. Основные условия, мероприятия социальной услуги: помощь в раздевании, помощь в перемещении в ванну, в душ, проведение помывочных процедур, наблюдение за состоянием получателя социальных услуг с целью ограничения времени процедуры при жалобах на ухудшение самочувствия, помощь при выходе из ванны, душа, помощь в обтирании сухим полотенцем, помощь в одевании.

2. Норма рабочего времени: в пределах 35 минут рабочего времени.

3. Периодичность предоставления социальной услуги: услуга предоставляется не более четырех раз в месяц.

4. Единица социальной услуги: одна помывка в ванной или душе одного получателя социальных услуг - 1 услуга.

В связи с тем, что Гришан И.В. не может передвигаться самостоятельно (лежачая), нуждается в постоянной посторонней помощи, в отсутствие социального работника за ней обязалась ухаживать сестра Шевченко Л.В., кормить, менять памперс, подмывать, что она делала не всегда.

У Гришан И.В. имеется дочь Надолоб Марина Валерьевна, которая являлась контактным лицом при обслуживании Гришан И.В. С Надолоб М.В. не раз проводилась беседа об условиях проживания Гришан И.В. Учреждение уведомляло Надолоб М.В. об обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.

В период с 18.07.2022г. по 23.08.2022г. Гришан И.В. была закреплена за социальным работником Абызовой О.В. Согласно объяснений Абызовой О.В. она посещала Гришан И.В. два раза в неделю согласно графика, в том числе 08.08.2022г. и 10.08.2022г. В данные дни она посещала Гришан И.В. после 15.00 часов по просьбе Шевченко Л.В. В первой половине дня 08.08.2022г. социальный работник посетила отдел опеки и попечительства администрации г. Канска, взяла справку МСЭ для Гришан И.В., 09.08.2022г. посетила Пенсионный фонд РФ в г. Канске и психоневрологический диспансер г. Канска, предоставила документы Гришан И.В.

29.08.2022г. социальный работник посетила Гришан И.В., оказала следующие услуги: общение, смена памперса, подмывание получателя, покупка продуктов, посещение кожновенерологического диспансера - отдала документы Гришан И.В. на подпись, посещение стоматолога - отдала документы на подпись, забрала из поликлиники результаты анализов.

31.08.2022г. при посещении Гришан И.В. были оказаны услуги: общение, смена памперса, подмывание получателя, подметание пола в помещении от мусора, помывка посуды, вынос мусора, посещение социальной защиты населения г. Канска - отдала документы Гришан И.В.

05.09.2022г. при посещении Гришан И.В. прибыла бригада Канского психоневрологического интерната и ее поместили в спецавтотранспорт и увезли в стационар.

По решению Канского городского суда от 27.07.2022г., вступившему в законную силу, Гришан И.В. была признана недееспособной.

Социальным работником была оказана помощь в сборе пакета документов и прохождении медицинской комиссии Гришан И.В. для помещения ее

стационарное учреждение. Документы переданы в отдел опеки и попечительства администрации г. Канска 01.09.2022г.

Абызова Ольга Васильевна работает в должности социального работника с 16.07.2018г. За время работы Абызова О.В. зарекомендовала себя с положительной стороны, исполняет свои должностные обязанности добросовестно, согласно должностной инструкции. Представлений от заведующего отделением социального обслуживания на дому о неисполнении или ненадлежащем исполнении Абызовой О.В. своих обязанностей не поступало. Жалоб на социального работника от получателей социальных услуг, закрепленных за Абызовой О.В., не поступало.

Согласно Постановления Правительства Красноярского края № 97-П от 17.02.2017 г. «Об утверждении нормативов штатной численности краевых государственных учреждений социального обслуживания» Приложение №9 плановое количество получателей социальных услуг на 1 социального работника – 12 и более. В период нахождения одного из социальных работников в очередном отпуске его подопечных посещает другой социальный работник и оказывает им услуги, тем самым нагрузка значительно увеличивается. В период с 18.07.2022г. по 23.08.2022г. за Абызовой О.В. были закреплены 17 получателей социальных услуг. Каждого получателя социальных услуг социальный работник должен посетить 2-3 раза в неделю, согласно графика посещения.

Директором КГБУ СО «КЦСОН «Восточный» ежегодно проводится проверка полноты и качества социальных услуг, оказываемых социальными работниками. 12.09.2022 директором вынесен приказ об очередной проверке полноты и качества социальных услуг, оказываемых социальными работниками. В случае выявления нарушений в ходе проверки, на ответственных лиц будет наложено дисциплинарное взыскание.

Во исполнение представления Канской межрайонной прокуратуры от 26.08.2022г. в части рассмотрения вопроса об ответственности лиц, виновных в допущенном нарушении, приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Восточный» от 02.09.2022 №89-од были наложены дисциплинарные взыскания в виде замечаний заведующему отделением социального обслуживания на дому №2 Сидоровой О.П., социальному работнику отделения социального обслуживания на дому №2 Абызовой О.В.

Приложение: копия приказа от 18.07.2022 №426-нд о закреплении подопечных на период ежегодного отпуска; копия приказа от 02.09.2022г. №89-од о наложении замечания; копия приказа от 05.09.2022 №531-нд о снятии с социального обслуживания Гришан И.В.; копия приказа от 12.09.2022 №89/1-од о проведении выборочной проверке; копия акта сдачи-приемки социальных услуг за август 2022г.; копия тетради по выполнению социальных услуг на дому Гришан И.В. с 08.08.2022г. по 05.09.2022г.; копия сопроводительного письма в отдел опеки и попечительства г. Канска от 01.09.2022г.; копия уведомления Надолоб М.В. от 24.06.2022г.; копия решения Канского городского суда от 27.07.2022г.; копия объяснительной Абызовой О.В. от 29.08.2022г.; копия объяснительной Сидоровой О.П. от 29.08.2022г.

Директор

Н.А. Морозова.